



Commission Hygiène et Sécurité de la Communauté Scolaire
Compte rendu de la réunion du mardi 13 mars 2018

Ordre du jour

Résumé CHSCTP

Questions diverses

Présents

Mme Ronne, Mme Poncy, M. Autin, M. Larivière (administration)

Mme Desplats (infirmière)

Mme Leflon, Mme Hoang (représentantes du personnel)

Mme De Bailliencourt, Mme Camart, Mme Nojac (représentantes des parents d'élèves)

Résumé CHSCTP

⇒ **Point sur la pollution**

Achat d'un appareil de mesure fiable.

Appareil qui mesure le poids de particules au litre d'air.

Période de test depuis début mars.

2 mesures le matin et le midi sur deux sites différents (entrée et plateau EPS)

Fin du mois : réunion avec l'équipe enseignante pour la mise en place du protocole, les actions envisagées en fonction des mesures relevées.

Objectif : Présenter ce protocole au dernier Conseil d'Établissement pour une mise en application à la rentrée.

⇒ **Conduite à tenir en présence de serpent – scorpion – scolopendre**

Les gardiens sont chargés d'intervenir.

A l'infirmierie pas d'anti venin.

Si piquûre, la personne est conduite à l'hôpital.

Demander au Consulat Général le protocole en cas de morsure de serpent.

Désinsectisation toutes les semaines en fin de journée.

Demande que l'arrosage des pelouses soit fait en fin de journée plutôt que le matin, le sol est mouillé et entraîne des glissades.

A voir avec l'entreprise pour un arrosage en soirée.

⇒ **Vidéo surveillance**

Nécessité de prévenir les visiteurs.

L'installation de panneaux signalant la présence de caméras est faite à l'extérieur comme à l'intérieur.

Le mur mitoyen avec le café est mal couvert par la caméra, sur toute la longueur.

Proposition de mettre une grille pour rehausser le mur.

⇒ **Formation aux 1^{er} secours des personnels**

3 groupes dont un du primaire (CM2).

7 à 8 personnes par groupe.

Formation aux premiers secours :

3h/ classe de 5^{ème} = fait

5h/ classe de 3^{ème} = fait

⇒ **Présence des collégiens dans les espaces du primaire**

Rappel à l'ordre sera fait aux élèves et aux surveillants.

Questions diverses

⇒ **Nouveau bâtiment**

Le dossier complet a été remis au bureau des permis, le récépissé nous a été remis. Nous aurons une réponse début mai.

Néanmoins, le consul a été sollicité pour faire avancer le dossier pour pouvoir obtenir une dérogation et commencer le chantier aux vacances de Pâques.

⇒ **Extension du terrain**

En attente pour le moment de la réponse de l'entreprise coréenne.

⇒ **Bruit sur la pompe côté primaire**

Notre ingénieur conseil a été sollicité. Il fera des propositions pour que le vrombissement soit atténué.

⇒ **Chauffeur privé et détrit**

Mettre un panneau pour interdire aux chauffeurs de jeter leurs détrit, ordures devant le lycée.

Proposition de distribuer une information en vietnamien à l'intention des chauffeurs pour leur demander de ne pas jeter leurs ordures devant le lycée.

Les responsables UNIKA auront à rappeler le respect de l'environnement à leurs chauffeurs.

⇒ **Courrier d'un parent d'élève**

Courrier qui alerte sur les consommations de produits stupéfiants.

Il fait référence au CESC du 5 mars et à un point de l'ordre du jour.

Les représentants des parents d'élèves ayant assisté à cette réunion indiquent ne pas avoir encore communiqué sur les débats qui ont eu lieu.

Le compte rendu est en cours de rédaction et sera diffusé très prochainement.

Contrôle aléatoire abordé au Conseil d'Etablissement. Cette demande n'est pas conforme à la loi française.

Les affirmations doivent être étayées de faits avérés pour que nous puissions intervenir auprès des élèves concernés et leurs familles.

Depuis le 7 juillet 2017, date d'un courrier envoyé par l'UPMD diffusé à la communauté française, le lycée a entrepris de nombreuses actions.

Septembre :

Point avec l'UPMD sur les actions que le lycée mènerait

Information faite aux enseignants.

Réunion mensuelle avec l'UPMD qui sert d'échange entre les partenaires.

Mise en place de tournoi sur le temps de la pause méridienne pour occuper les élèves.

L'UPMD devait organiser une information adressée aux parents sur les risques des consommations de produits illicites.

Faits :

1 cas de consommation d'alcool qui a concerné 3 élèves au premier trimestre, les familles ont été reçues et des sanctions prononcées : 8 jours d'exclusion pour celui qui apporté l'alcool, 2 jours pour les consommateurs.

Pour les consommations de ballon (protoxyde d'azote inhalé), elles se pratiquent dans des bars du D1 et D2, elles se font hors du temps scolaire.

Suite à des témoignages recueillis et des élèves identifiés, les parents ont été convoqués. Deux élèves sur décision des parents ont été éloignés plusieurs semaines. Ils font l'objet d'un suivi à leur retour et le contact est maintenu avec les familles.

Certains parents ont rendu visite à un de ces établissements (bars). Depuis la vente de ballons a été arrêté. Un autre bar a été fermé.

Consommation de cannabis

A ce jour pas de cas relevé au lycée. Le lycée poursuit les actions de prévention.

Un surveillant passe tous les jours au café mitoyen.

Les interdictions de sortie

Les gardiens sont informés et vigilants.

Les 4 ou 5 élèves qui ont fait le mur ont été sanctionnés et les parents informés.

Conduite sans casque des élèves à scooter

Rappel de la loi à 4 élèves, début du mois de mars, nous avons insisté sur les risques encourus et plus encore s'ils transportent des camarades sans casque.

Circulation sur les toits & vidéo dur Youtube

2 élèves et un ancien élève ont posté une vidéo les présentant déambulant sur des toits. Les familles des 3 ont été prévenues.

Dernièrement, début mars, un de ces élèves dont la famille avait été prévenue précédemment a récidivé en postant sur Youtube une vidéo le montrant escaladant de nuit une des plus hautes tours en construction sur HCMV. Les parents seront convoqués car cette fois le nom du lycée figurait sur la vidéo.

Réunion d'information

Une réunion avant les vacances de Pâques sera organisée pour présenter la réalité du lycée et les actions entreprises. M. le consul devrait y participer.

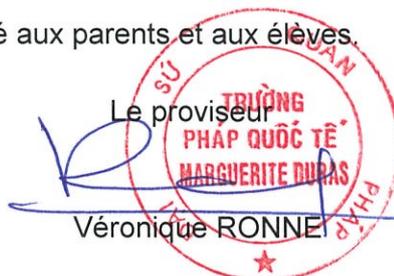
Un compte rendu détaillé de cette rencontre sera adressé aux parents et aux élèves.

Secrétaire de séance



Sébastien AUTIN
Directeur

Le proviseur



Véronique RONNE